

Protokoll SG-Sitzung 09.09.2024

Teilnehmer:

Sascha Zeberer, Steffen Rausch, Julian Friedrich, Robin Berli, Kristin Rothenberger, Andrea Zeberer, Janik Berli, Christoph Rutsch, André Münkel

TOP 1. Rückblick Klosterfest

- Mehr Gyros nächstes Jahr
- Aufräumen war gut, hat gepasst.
- 3700€ Gewinn / Umsatz 10300€
- Getränke Preise überarbeiten / Essen bleibt gleich wenn EK gleich
- Kaum Glasbruch
- Pfand erhöhen? 2€?
- Dienstplan hat gepasst: Anpassungen Samstagabend Kasse: 3 Leute --> 2 Kassen, Samstag 1 Bierwagenschicht: 3 Leute ausreichend

TOP 2. Planung Kerwe

- Werbung von der Band —> **Steffen Rausch**
- Konzept:
 - ➔ Bezahlung nur per Wertkarte / 20er Karten
 - ➔ Kellerbier von Dachsenfranz
 - ➔ Desperados
 - ➔ Nur Flaschen
 - ➔ Bargetränke aus Bechern,
 - ➔ Pfand auf alles, 1€, Rückgabe an der Bar
 - ➔ Security
 - ➔ Außenbereich mit Bauzäunen, Eingang unter Zelt, Eintrittskontrolle, Raucherbereich Zelt
 - ➔ Bar auf der Linken Seite vor der Kabine
 - ➔ Essensausgabe —> Ausschank
 - ➔ Sitzmöglichkeiten hinten und rechte Seite, Mitte Stehtische
 - ➔ Shotbar in die große Bar integriert
 - ➔ Shotrad —> Janik >Daniel
 - ➔ Shots Würfeln?

Getränkelisten:

Shots: 2€

- Jägermeister
- Ficken
- Berliner Luft
- Melone
- Willi ?

Bargetränke:

- Aperol 0,4l 5€
- Lillet Wildberry 0,4l 5€
- Dopsi 0,3l 3,50€
- Jacky Cola 4€
- Vodka Lemon 3,5€
- Vodka Energy 3,5€

- Skinny Bitch (Vodka Soda) 3,5€
- Gin Tonic 3,5€

Weitere Getränke:

- Dachsenfranz Kellerbier 0,33l 3€
- Desperados 4€ —> **Benni Angebote**
- Kerweschorle 0,4l 4€
- Kerwegedeck 1l Rose + Flasche Wasser 14€
- Wasser / Limo 0,75l 3€
- Cola / Mezzo / Fanta 0,33l 3€

Essen:

- Currywurst mit Brötchen 4,5€
- Pizzabrotchen 4€
- Käsebrotchen 3€
- Fischbrotchen 3€

Garderobe: optional, kommt auf die Helfer an

Security: **Christoph** fragt Andi Heinisch / Thomas Geiß an / 3 Leute

Einlass: 19 Uhr

Eintrittspreis: 8€ Vorverkauf / 10€ Abendkasse

Vorverkaufsstellen: Clubhaus an Spieltagen, Gasthaus Kloster, Volksbank Wawi, Café Montanarri —> **Kristin**

Band Zeiten: 20 Uhr – 0:00 Uhr

Band benötigt Raum zum umziehen, Steffen klärt offene Fragen mit Band —> **Steffen**

Band baut ab 12 Uhr in der Halle auf

Playlist für vor und nach der Band —> **Janik**

Anlage für Playlist nach der Band --> **Benni**

Aufbau: Donnerstag 18:00 Uhr

Treffpunkt Samstag: 18:15 Uhr, Security ab 18:30

Abbau / Aufräumen Sonntag 10 Uhr : AH fragen —> **Christoph** fragt an, KWB kommt zum bestuhlen

Hallenmiete —> **Sascha**

Sonntag:

- Personal einteilen zum Abräumen

Getränke:

- Dachsenfranz Kellerbier 0,33l 3€
- Kerwegedeck 1l Rose + Flasche Wasser 14€
- Weißwein / Roseschorle 0,25l 2,5€
- Weißwein / Roseschorle 0,4l 4€
- Wasser / Limo 0,75l 3€
- Cola / Mezzo / Fanta 0,33l 3€
- Apfelschorle 0,5l 3€

Essen:

- Bratwürste im Brötchen 3,50€
- Feuerwürste im Brötchen 3,5€
- Kombi mit Bier 6€ —> Distelhäuser Bier

Kuchen:

- Kaffee Tasse Klein 1,5€
- Kuchen 2€
- Torte 2,5€

Abbau Sonntag: 16:30 Uhr, Dienste für Abbau einteilen

Werbung:

Eschelbronn, Haag, Wawi, Dilsberg, Mückenloch, Spechbach, Bammental, Epfenbach, Wiesenbach, Gauangeloch, Lobenfeld, Mönchzell, Meckesheim, Waldhilsbach, Aglasterhausen

- ➔ 30 Plakate
- ➔ Social Media
- ➔ Banner Ortseingang
- ➔ Band verbreitet Plakate —> **Steffen**

Helper Eintritt frei

TOP 3. Auswechselbänke

Auswechselkabinen + 8 Bänke aus Zuzenhausen 350€

Abholung durch Fa. Metzger

Je 8 Leute zum Auf- und Abladen

Sascha, Max Zeberer, Janik,

- ➔ Andre spricht es im Training an
- ➔ Sascha schreibt es nochmal in die Gruppen

TOP 4. Arbeitseinsatz

- Busch entfernen —> **Christoph** abklären
- Auswechselbänke säubern und montieren —> Joachim Barth fragen —> **Robin**
- Grünschnitt
- Unkraut
- Abläufe Kunstrasen
- Mülleimer
- Werbebanden reinigen

TOP 5. Getränke Sigges

- Weiterhin bei Sigges holen
- Plan machen für Liste Getränke abholen --> **Robin**
- 6er Packs Medium 0,5 Penny
- Bedarf wird in die Gruppe gestellt und mitgebracht

TOP 6. Wirtschaftsdienstplan

- Wirtschaftsdienstplan wird aktuell besetzt --> **Janik / Robin**

TOP 7. Bewässerung Kunstrasen / Platz Allgemein

- Florian kümmert sich um Termin zwischen Gemeinde und SG Lobenfeld
- Termin rechtzeitig mitteilen
- Anlage am Platz funktioniert
- Ab nächstes Jahr tägliche Bewässerung zwischen Mai und September
- Klären außer Betrieb nehmen vor Winter --> **Robin**
- Wieder in Betrieb nehmen im Frühjahr
- Schaden Grundlinie unteres Tor prüfen —> Arbeitseinsatz
- Poller an Einfahrt zu Kunstrasen

TOP 8. Organigramm

- Vertagt – nächste Sitzung

TOP 9. Baumaßnahmen

- Rückmeldung Bauantrag Container —> Aktualisierte Unterlagen liegen bei Kai
- Rückmeldung Förderungsanträge Sanierungsmaßnahmen Kellergeschoss
—> Leader klappt nicht
—> Andrea hat mit Geschäftsführer Anpfiff ins Leben gesprochen, Andrea leitet Leader Antrag weiter --> **Andrea**

TOP 10. Sonstiges

- Libella aus Sortiment streichen
- Preisliste Clubhaus überarbeiten
- Sachstand Duschen —> **Andre** hat mit Patrick gesprochen, er schaut nach Ersatzteilen
- Aufstellung Spielausschuss Lobenfeld —> Sebbl ist aktuell wieder da für Team 1
- Hygieneplan: Wurde erstellt, Janik erstellt noch Anleitungen für z.B. Spülboy, Janik teilt ein, Start im November --> **Janik**
Defibrillator: Wartung notwendig, Kosten 129€, Einschicken in der Winterpause, Anfrage Kostenübernahme Gemeinde —> **Janik**
- Kartenzahlung: Provision an Provider, **Janik** fragt Fabian Götz wg. Gerät
- Paypal: Nächste Sitzung —> **Thorsten**
- Jugend: Wenn Spieltage hier stattfinden, wird ein Drucker und Laptop benötigt, neuer Laptop kommt im November

Gas-Stand: xx %

Nächste Sitzung: 07.10.2024